



**HZ Plzeň spol. s r.o.**  
Nepomucká 10, 326 00 Plzeň  
Auditorské, daňové a poradenské služby

---

**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA  
O AUDITU ÚČETNÍ ZÁVĚRKY OBECNĚ PROSPĚŠNÉ  
SPOLEČNOSTI**

**Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.**

**SESTAVENÉ K 31. 12. 2019**

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

**Příjemce:** správní radě, zakladatelům

**Název společnosti:** **Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.**

**Sídlo:** Neumannova 144, Prachatice I, 383 01 Prachatice

**IČO:** 708 53 517

**Právní forma:** obecně prospěšná společnost

### Výrok auditora bez výhrad

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti **Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.** (dále také „**Společnost**“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31. 12. 2019**, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

**Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. k 31.12.2019 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.**

### Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu

s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

**Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že**

- **ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a**
- **ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.**

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

**V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

#### **Odpovědnost statutárního orgánu a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku**

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

#### **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární orgán a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Plzni dne 25.6.2020

---

**HZ Plzeň spol. s r.o.**

Nepomucká 10, Plzeň

Evidenční číslo auditorské společnosti: 219

Ing. Michael Ledvina

Statutární auditor určený auditorskou společností jako

odpovědný za provedení auditu jménem

auditorské společnosti

Evidenční číslo auditora: 1375

## Výroční zpráva 2019

Hospice sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.

Název: Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.  
Sídlo: Neumannova 144, 383 01 Prachatice  
Identifikační číslo: 70853517  
Právní forma: obecně prospěšná společnost  
Zápis do rejstříku: 23. ledna 2014  
zapsána Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl O, vložka 342

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. vznikl transformací původního (od 22. 6. 2000) občanského sdružení Hospic sv. Jana N. Neumanna na obecně prospěšnou společnost, jež byla provedena ke dni 2. 12. 2013. Při změně právní formy nedošlo ke zrušení ani zániku původního občanského sdružení, pouze ke změně právních poměrů. Změnou právní formy nedošlo ke změně identifikačního čísla, ani k jiným skutečnostem, které by byly významné pro plnění povinností vůči orgánům státní správy či povinnostem ze smluvních vztahů.

### 1. Obecně prospěšné služby

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. v rámci svého obecně prospěšného poslání po celý rok 2019 provozoval následující služby:

- a) **Lůžkový hospic** – 30 lůžek specializované hospicové péče (od 1. 11. 2005).
- b) **Pobytové odlehčovací služby** v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, tj. lůžková péče (respitní pobyty) poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí; cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek.
- c) **Domáci hospic** - hospicová péče o pacienty v jejich domácím prostředí na Českobudějovicku, Strakonicku a Prachaticku (PT od 1. 9. 2019).
- d) **Terénní odlehčovací služby** na Českobudějovicku, Strakonicku a Prachaticku (PT od 1. 9. 2019).
- e) **Domov se zvláštním režimem** – 26 lůžek pro osoby s různými druhy demencí, zejména Alzheimerovou chorobou v Domově Matky Vojtěchy v Prachaticích.
- f) **Odborné sociální poradenství** v Prachaticích, Strakonících a Českých Budějovicích.
- g) **Poradna pro pozůstalé** v Prachaticích, Českých Budějovicích a Strakonících.
- h) **Půjčovna pomůcek** v Prachaticích, Českých Budějovicích a Strakonících.

## 2. Hospodářské činnosti společnosti

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. provozoval hospodářské činnosti v následujícím rozsahu:

- a) Pronájem ordinace praktického lékaře – pronájem ordinace s poskytováním energií, vody a likvidace odpadu za úhradu.
- b) Provoz kuchyně – zajišťuje stravu zaměstnancům, klientům, pacientům i jejich doprovodu a obědy na objednávku veřejnosti.
- c) Prodej zboží na recepcích – drobný prodej potravin, nápojů a upomínkových předmětů na recepcích.
- d) Reklama – poskytnutí reklamy na webu společnosti dle smluv.

Hospodářská činnost se podílí na výnosech společnosti 1,36 % s hospodářským výsledkem ve výši 400 tis. Kč.

## 3. Lidské zdroje

### Orgány společnosti

**Statutárním zástupcem** Hospice sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. je **ředitel** PhDr. Mgr. Robert Huneš, MBA, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem.

**Správní radu** společností tvoří předseda Ing. Jan Bauer a členové Ing. Václav Kozler a MUDr. Čeněk Adamec

**Dozorčí radu společností** tvoří předseda prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc., Hon. D.Sc., dr. h. c., Hana Rabenhauptová, doc. Ing. Mgr. Tomáš Machula, Dr., Ph.D., Th.D., SM. Bohuslava Marie Kubačáková, SCB, Ing. Milan Flíček a doc. Ing. Lucie Kozlová, Ph.D.

### Zaměstnanci

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	106,2
Průměrný přepočtený počet osob pracujících na DPČ	13,4
Průměrný přepočtený počet osob pracujících na DPP	69,2

Technicko-hospodářští pracovníci zabezpečovali chod všech středisek. Na ekonomickém úseku pracovali vedoucí ekonom a projektový manažer, fundraiserky, hlavní účetní, mzdová účetní a pokladní. Na úseku správy pracovali vedoucí správy budov a majetku, skupina recepčních, pracovníci údržby, řidič, nákupčí, pradelny, výdejci stravy a skupina úklidu.

Na středisku lůžkového hospice sv. Jana N. Neumanna pracovali lékaři pod vedením primáře, vrchní sestra, staniční sestra, zdravotní sestry, sociální pracovníci, ošetřovatelé a pečovatelé, pastorační asistentky a externisté (lékaři, duchovní, zdravotní sestry, ošetřovatelé).

Na středisku Domov Matky Vojtěchy pracovala vrchní sestra, sociální pracovník, zdravotní sestry, pracovníci přímé obslužné péče, aktivizační pracovníci, pastorační asistentka, administrativní pracovnice a externisté (psychiatr, fyzioterapeut, pastorační asistenti, zdravotní sestry, ošetřovatelé).

Na středisku Domácí hospic sv. Veroniky pracovala vedoucí, lékaři pod vedením odborného zástupce, vrchní sestra, zdravotní sestry, sociální pracovnice, ošetřovatelky, psycholog, údržbář a externisté (duchovní a lékaři).

Na středisku Domácí hospic sv. Markéty pracovala sociální pracovnice, lékaři pod vedením odborného zástupce, zdravotní sestry, ošetřovatelky a externisté (duchovní a lékaři).

Na středisku Domáci hospic sv. Jakuba pracovala sociální pracovnice, lékaři pod vedením odborného zástupce, zdravotní sestry, ošetřovatelky, psycholog, pracovníci půjčovny a externisté (ošetřovatelky, duchovní a lékaři).

#### 4. Výnosy podle zdrojů (v tis. Kč)

V roce 2019 čerpal Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. finanční prostředky ze státního rozpočtu, rozpočtu kraje, rozpočtů měst a obcí, nadačních fondů a z fondů Evropské unie. K financování činnosti dále použil dary fyzických či právnických osob.

Poplatky za pobyty	6 428
Příspěvky na péči	7 745
Platby za výkony od zdravotních pojišťoven	17 991
Tržby z prodeje ostatních služeb (půjčovné, vzdělávání)	2 246
Úroky z účtů	47
Tržby z prodeje DHM	15
Použité prostředky z fondu darů fyzických a právnických osob	4 552
Dotace ze státního rozpočtu	1 498
z toho: Ministerstvo zdravotnictví	1 418
Ministerstvo kultury	80
Dotace měst a obcí	1 179
Příspěvky měst a obcí na provoz	369
Grantové prostředky Jihočeského kraje	3 230
Dotace v souvislosti s plněním závazku veřejné služby	11 087
Nadační příspěvky	559
Dotace Evropských fondů	2 302
Ostatní výnosy	1 412
Hospodářská činnost	835
<b>Celkem</b>	<b>61 495</b>

#### 5. Vývoj fondů v roce 2019 (v tis. Kč)

Fond	PZ	Čerpání	Výnos	KZ
Dary	709	2 340	2 308	677
Sbírka na Domáci hospic sv. Jakuba	0	0	8	8
Sbírka na hospic	3 707	2 423	1 975	3 259
Sbírka na Domov Matky Vojtěchy	70	55	147	162
Sbírka na Domáci hospic sv. Veroniky	485	365	842	962
Sbírka na Domáci hospic sv. Markéty	15	0	35	50
<b>Celkem</b>	<b>4 986</b>	<b>5 183</b>	<b>5 315</b>	<b>5 117</b>

#### 6. Stav majetku a závazků k rozvahovému dni 31. 12. 2019 (v tis. Kč)

<b>Majetek</b>	<b>90 839</b>
Dlouhodobý majetek	78 417
Dlouhodobý nehmotný majetek	159
Dlouhodobý hmotný majetek	109 052
Oprávký k dlouhodobému majetku	-30 794
Krátkodobý majetek	12 422
Zásoby	237
Pohledávky	3 467

Krátkodobý finanční majetek	8 105
Jiná aktiva	613
<b>Závazky</b>	<b>90 839</b>
Vlastní zdroje	82 210
Jmění	81 422
Výsledek hospodaření	788
Cizí zdroje	8 629
Rezervy	956
Dlouhodobé závazky	1 829
Krátkodobé závazky	4 837
Jiná pasiva	1 007

## 7. Další významné skutečnosti

K 1. 9. 2019 společnost otevřela v Prachaticích nový Domácí hospic sv. Jakuba. Domácí hospic zabezpečuje terénní hospicovou péči, terénní odlehčovací služby, poradenství a půjčovnu pomůcek v oblasti Prachaticka a Vimperska.

## 8. Předpokládaný vývoj společnosti v roce 2020

V roce 2020 je plánováno otevření Domácího hospice sv. Víta s terénní hospicovou péčí a odlehčovací službou pro oblast Českokrumlovska.

PhDr. Robert Huneš  
 Dne 25. 6. 2020 Huneš  
 PhDr. Mgr. Robert Huneš, MBA

Digitálně podepsal PhDr. Robert Huneš  
 Datum: 2020.06.25 08:50:05  
 +02'00'



# ROZVAHA

## v plném rozsahu

Název a sídlo účetní jednotky

ke dni 31.12.2019  
(v celých tisících Kč)

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.

IČ
70853517


Neumannova 144  
383 01 Prachatice  
Česká republika

### AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>A.</b>			
Dlouhodobý majetek celkem	<b>1</b>	<b>81 341</b>	<b>78 417</b>
<b>I.</b>			
Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	<b>2</b>	<b>159</b>	<b>159</b>
2. Software	4	159	159
<b>II.</b>			
Dlouhodobý hmotný majetek celkem	<b>10</b>	<b>111 222</b>	<b>109 052</b>
1. Pozemky	11	26	716
2. Umělecká díla, předměty a sbírky	12	2 141	2 141
3. Stavby	13	81 822	86 394
4. Hmotné movité věci a jejich soubory	14	11 373	13 148
7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	17	6 757	6 653
9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	19	5 003	0
10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	20	4 100	0
<b>IV.</b>			
Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	<b>29</b>	<b>-30 040</b>	<b>-30 794</b>
2. Oprávký k softwaru	31	-159	-159
6. Oprávký ke stavbám	35	-14 446	-15 451
7. Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	36	-8 678	-8 531
10. Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	39	-6 757	-6 653
<b>B.</b>			
Krátkodobý majetek celkem	<b>41</b>	<b>10 956</b>	<b>12 422</b>
<b>I.</b>			
Zásoby celkem	<b>42</b>	<b>299</b>	<b>237</b>
1. Materiál na skladě	43	260	197
6. Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	48	30	30
7. Zboží na skladě a v prodejnách	49	9	10
<b>II.</b>			
Pohledávky celkem	<b>52</b>	<b>4 268</b>	<b>3 467</b>
1. Odběratelé	53	1 769	2 034
4. Poskytnuté provozní zálohy	56	414	339
6. Pohledávky za zaměstnanci	58	3	6
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	64	2 026	929
17. Jiné pohledávky	69	13	21
18. Dohadné účty aktivní	70	43	138
<b>III.</b>			
Krátkodobý finanční majetek celkem	<b>72</b>	<b>5 917</b>	<b>8 105</b>
1. Peněžní prostředky v pokladně	73	269	221
3. Peněžní prostředky na účtech	75	5 648	7 884
<b>IV.</b>			
Jiná aktiva celkem	<b>81</b>	<b>472</b>	<b>613</b>
1. Náklady příštích období	82	172	120
2. Příjmy příštích období	83	300	493
<b>AKTIVA CELKEM</b>	<b>85</b>	<b>92 297</b>	<b>90 839</b>

## PASIVA

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
<b>A.</b>	Vlastní zdroje celkem	<b>1</b>	<b>80 551</b>	<b>82 210</b>
<b>I.</b>	Jmění celkem	<b>2</b>	<b>79 731</b>	<b>81 422</b>
1.	Vlastní jmění	3	74 745	76 305
2.	Fondy	4	4 986	5 117
<b>II.</b>	Výsledek hospodaření celkem	<b>6</b>	<b>821</b>	<b>788</b>
1.	Účet výsledku hospodaření	7	x	-34
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	8	-92	x
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	9	913	822
<b>B.</b>	Cizí zdroje celkem	<b>10</b>	<b>11 746</b>	<b>8 629</b>
<b>I.</b>	Rezervy celkem	<b>11</b>	<b>657</b>	<b>956</b>
1.	Rezervy	12	657	956
<b>II.</b>	Dlouhodobé závazky celkem	<b>13</b>	<b>2 267</b>	<b>1 829</b>
1.	Dlouhodobé úvěry	14	2 145	1 785
6.	Dohadné účty pasivní	19	122	44
<b>III.</b>	Krátkodobé závazky celkem	<b>21</b>	<b>8 434</b>	<b>4 837</b>
1.	Dodavatelé	22	321	637
3.	Přijaté zálohy	24	227	105
4.	Ostatní závazky	25	4 100	0
5.	Zaměstnanci	26	1 967	2 177
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	27	12	17
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	28	1 064	1 157
9.	Ostatní přímé daně	30	245	278
11.	Ostatní daně a poplatky	32	5	7
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	34	10	0
17.	Jiné závazky	38	28	27
18.	Krátkodobé úvěry	39	455	431
<b>IV.</b>	Jiná pasiva celkem	<b>45</b>	<b>388</b>	<b>1 007</b>
1.	Výdaje příštích období	46	142	0
2.	Výnosy příštích období	47	246	1 007
	<b>PASIVA CELKEM</b>	<b>49</b>	<b>92 297</b>	<b>90 839</b>

Sestaveno dne: 25.6.2020	Razítko	Podpis odpovědné osoby: PhDr. Robert Huneš
Odesláno dne: 25.6.2020		<small>Digitálně podepsal PhDr. Robert Huneš Datum: 2020.06.25 08:47:51 +0200</small>
E-mail ekonom@hospicpt.cz	<small>Digitálně podepsal Ing. Jiří Vavera Datum: 2020.06.25 07:17:47 +02'00'</small>	Odpovídá za údaje: Ing. Jiří Vavera, MBA Telefon: 733755821

### Poznámka:

Stavy jednotlivých účtů uvedených v aktivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Má dáti a Dal. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují do aktiv s kladným nebo záporným znaménkem. Stavy jednotlivých účtů uvedených v pasivech rozvahy se zjišťují jako rozdíly obrátů stran Dal a Má dáti. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují zůstatky do pasiv s kladným nebo záporným znaménkem. Výjimku představují účty 336, 341, 342, 343, 345 a 373, které jsou v ROZVAZE uvedeny v aktivech i pasivech, přičemž rozdíl stran vstupuje:

- a) do aktiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Má dáti nad stavem obrátu strany Dal,
- b) do pasiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Dal nad stavem obrátu strany Má dáti.

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v plném rozsahu

Název a sídlo účetní jednotky

ke dni 31.12.2019  
(v celých tisících Kč)

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.

IČ
70853517

Neumannova 144  
383 01 Prachatice  
Česká republika

	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni			
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem	
<b>A. I.</b>	Spotřebované nákupy a nakupované služby	<b>2</b>	<b>12 658</b>	<b>320</b>	<b>12 978</b>
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	7 281	148	7 429
2.	Prodané zboží	4	0	133	133
3.	Opravy a udržování	5	659	14	673
4.	Náklady na cestovné	6	42	0	42
5.	Náklady na reprezentaci	7	45	0	45
6.	Ostatní služby	8	4 631	25	4 656
<b>III.</b>	Osobní náklady	<b>13</b>	<b>45 424</b>	<b>0</b>	<b>45 424</b>
10.	Mzdové náklady	14	33 251	0	33 251
11.	Zákonné sociální pojištění	15	10 403	0	10 403
12.	Ostatní sociální pojištění	16	322	0	322
13.	Zákonné sociální náklady	17	364	0	364
14.	Ostatní sociální náklady	18	1 084	0	1 084
<b>IV.</b>	Daně a poplatky	<b>19</b>	<b>22</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
15.	Daně a poplatky	20	22	0	22
<b>V.</b>	Ostatní náklady	<b>21</b>	<b>603</b>	<b>0</b>	<b>603</b>
18.	Nákladové úroky	24	78	0	78
21.	Manka a škody	27	0	0	0
22.	Jiné ostatní náklady	28	525	0	525
<b>VI.</b>	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	<b>29</b>	<b>2 347</b>	<b>115</b>	<b>2 462</b>
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	2 048	115	2 163
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34	299	0	299
<b>VII.</b>	Poskytnuté příspěvky	<b>35</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>40</b>
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	40	0	40
	Náklady celkem	<b>39</b>	<b>61 094</b>	<b>435</b>	<b>61 529</b>
<b>B. I.</b>	Provozní dotace	<b>41</b>	<b>19 297</b>	<b>0</b>	<b>19 297</b>
1.	Provozní dotace	42	19 297	0	19 297
<b>II.</b>	Přijaté příspěvky	<b>43</b>	<b>5 800</b>	<b>0</b>	<b>5 800</b>
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	5 800	0	5 800
<b>III.</b>	Tržby za vlastní výkony a zboží	<b>47</b>	<b>34 410</b>	<b>720</b>	<b>35 130</b>
<b>IV.</b>	Ostatní výnosy	<b>48</b>	<b>1 138</b>	<b>115</b>	<b>1 253</b>
7.	Výnosové úroky	51	47	0	47
10.	Jiné ostatní výnosy	54	1 091	115	1 206
<b>V.</b>	Tržby z prodeje majetku	<b>55</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>15</b>
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56	15	0	15
	Výnosy celkem	<b>61</b>	<b>60 660</b>	<b>835</b>	<b>61 495</b>
<b>C.</b>	Výsledek hospodaření před zdaněním	<b>62</b>	<b>-434</b>	<b>400</b>	<b>-34</b>
<b>D.</b>	Výsledek hospodaření po zdanění	<b>63</b>	<b>-434</b>	<b>400</b>	<b>-34</b>

Sestaveno dne:  
25.6.2020

Razítko


Podpis odpovědné osoby:

PhDr. Robert Huneš

Digitálně podepsal PhDr. Robert Huneš  
Datum: 2020.06.25 08:48:54 +02'00'

Odesláno dne:  
25.6.2020

E-mail ekonom@hospicpt.cz

  
Digitálně podepsal Ing. Jiří Vavera  
Datum: 2020.06.25 07:16:33  
+02'00'

Odpovídá za údaje Ing. Jiří Vavera, MBA  
Telefon: 733755821

## Příloha k účetní závěrce roku 2019

sestavená k 31. prosinci 2019

### 1. Identifikace účetní jednotky

Název: Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.  
Sídlo: Neumannova 144, 383 01 Prachatice  
Identifikační číslo: 70853517  
Právní forma: obecně prospěšná společnost

### 2. Poslání, pro které byla společnost zřízena

Společnost byla založena dne 2. 12. 2013, změnou právní formy občanského sdružení Hospic sv. Jana N. Neumanna, založeného 22. 6. 2000, na obecně prospěšnou společnost, za účelem poskytování obecně prospěšných služeb jako **hlavní činnosti**, zejména:

- poskytování zdravotních a sociálních služeb bližním v duchu hospicového hnutí, zejména poskytování péče u pacientů v preterminálním a terminálním stadiu nemoci; dále též poskytování péče lidem s Alzheimerovou chorobou a jinými druhy demencí,
- provozování hospice a domova se zvláštním režimem, konání benefičních a kulturních akcí aj. za účelem šíření hospicové myšlenky a její podpory,
- v duchu křesťanské spirituality může společnost budovat a provozovat další potřebné služby bližním,
- k naplňování svých cílů může společnost zřizovat samostatné organizační jednotky.

Společnost vykonává **hospodářské činnosti**, zejména:

- drobný prodej potravin (nanuků, sušenek, nápojů, kávy) a knih na recepcích, prodej občerstvení při benefičních akcích, reklamní služby, poplatky za semináře
- pronájem prostor ordinace, kuchyně a krátkodobé nájmy vzdělávacího centra.

### 3. Statutární orgány

**Statutárním orgánem** Hospice sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. je ředitel PhDr. Robert Huneš, MBA, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem.

Společnost má k zabezpečení své činnosti vytvořeny tyto další orgány:

#### a) Správní rada

Správní rada je tříčlenná ve složení:

- |                    |                         |
|--------------------|-------------------------|
| Ing. Jan Bauer     | – předseda správní rady |
| Ing. Václav Kozler | – člen správní rady     |
| MUDr. Čeněk Adamec | – člen správní rady     |

b) **Dozorčí rada**

Dozorčí rada je šestičlenná ve složení:

prof. RNDr. Libor Grubhoffer, CSc., Hon. D.Sc., dr. h. c. – předseda dozorčí rady	
Hana Rabenhauptová	– členka dozorčí rady
doc. Ing. Mgr. Tomáš Machula, Dr., Ph.D., Th.D.	– člen dozorčí rady
SM. Marie Kubačáková, SCB	– členka dozorčí rady
Ing. Milan Flíček	– člen dozorčí rady
Doc. Ing. Lucie Kozlová, Ph.D.	– členka dozorčí rady

#### 4. Organizační složky

##### Organizační složky bez vlastní právní osobnosti

- a) Hospic sv. Jana N. Neumanna – lůžkový hospic poskytující od roku 2005 třicet lůžek specializované paliativní péče a odlehčovací služby (respitní pobyty) v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- b) Domov Matky Vojtěchy – domov se zvláštním režimem poskytující od listopadu 2012 dvacet šest lůžek pro osoby s různými druhy demencí, zejména Alzheimerovou chorobou.
- c) Domácí hospic sv. Veroniky – terénní hospic poskytující od října 2016 terénní hospicovou paliativní péči až deseti pacientům z Českých Budějovic a okolí do 25 km v jejich přirozeném domácím prostředí. Obdobně poskytuje i terénní odlehčovací služby v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- d) Domácí hospic sv. Markéty – terénní hospic poskytující od listopadu 2018 terénní hospicovou péči současně až čtyřem pacientům ze Strakonice a okolí do 25 km v jejich přirozeném domácím prostředí dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách. Obdobně poskytuje i terénní odlehčovací služby v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- e) Domácí hospic sv. Jakuba – terénní hospic poskytující od září 2019 terénní hospicovou péči současně až čtyřem pacientům z Prachaticka a Vimperska v jejich přirozeném domácím prostředí dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách. Obdobně poskytuje i terénní odlehčovací služby v režimu zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- f) Poradna – odborné sociální poradenství pro umírající jejich blízké, pečující osoby, pozůstalé a truchlící. Služby poskytuje ambulantně i v terénu v Hospici sv. Jana N. Neumanna, Domácím hospici sv. Veroniky, Domácím hospici sv. Markéty a Domácím hospici sv. Jakuba. Současně poskytuje poradenství po telefonu a internetu.
- g) Půjčovna pomůcek – poskytuje kompenzační a zdravotní pomůcky pro nemocné v Prachaticích, Českých Budějovicích a ve Strakonících.

##### Organizační složky s vlastní právní osobností

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. je ke dni 10. září 2013 zakladatelem Vzdělávacího institutu Prachatice, o.p.s. (do 18. 11. 2019 Vzdělávací institut sv. Jana N. Neumanna, o.p.s.), IČ 01986872, se sídlem Neumannova 144, Prachatice I, 383 01 Prachatice, který zřídil za účelem poskytování obecně prospěšných služeb - pořádání otevřených i uzavřených kurzů, seminářů, přednášek, konferencí a podobných akcí zaměřených na problematiku paliativní hospicové péče, péče o osoby s demencemi apod.; vydávání propagačních materiálů sloužících k informování a vzdělávání, včetně publikační činnosti; pořádání kulturních, sportovních a jiných akcí za účelem propagace hospicové myšlenky a dalších pomáhajících profesí; školení, lektorská činnost, organizace stáží a exkursí; vzdělávání zaměřené na zvyšování znalostí a dovedností osob, jež pečují o nemocné a postižené v domácím prostředí; konzultační činnost v oblasti vzdělávání; vytvoření a provozování informačních webových stránek. Mimo to jako hospodářskou činnost poskytuje pronájem prostor a vytvoření a provozování informačních webových stránek.

## 5. Informace o zakladatelích a vkladech do vlastního jmění

Zakladateli Hospice sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. jsou:

- PhDr. Robert Huneš, Radomilická 588, 389 01 Vodňany
- Ing. Václav Kozler, č. p. 131, 384 26 Strunkovice nad Blanicí
- MUDr. Petr Koptík, Horní 137, 383 01 Prachatice
- Mgr. Josef Ludačka, Bělečská Lhota 6, 383 01 Těšovice
- Mgr. Eva Ludačková, Ševčíkova 535, 383 01 Prachatice

Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. neeviduje žádné vklady do vlastního jmění.

## 6. Rozvahový den

Rozvahovým dnem je 31. 12. 2019.

## 7. Účetní období

Účetním obdobím je kalendářní rok od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019

## 8. Použité účetní metody a aplikace obecných účetních zásad

### Použité předpisy:

- Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
- Vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví,
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Účetní jednotka vede **účetnictví v plném rozsahu**, v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., a vyhláškou č. 504/2002 Sb.

**Drobný hmotný majetek** oceněný do 40 000 Kč s použitelností nad jeden rok je účtován do spotřeby jako materiál.

**Drobný nehmotný majetek** oceněný do 60 000 Kč s použitelností nad jeden rok je účtován do spotřeby jako ostatní služby.

Společnost tvoří **rezervu** na nevybranou dovolenou svých zaměstnanců. Tvorba této rezervy je odchylka od účetních metod stanovených ve vyhlášce 504/2002 Sb. Jedná se o významnou částku, a proto společnost využila ustanovení § 36 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb.

### Ocenění majetku a závazků

Položky hmotného a nehmotného majetku i zásob jsou při vzniku účetního případu **oceněny** pořizovací cenou, v případě bezúplatného nabytí reprodukční pořizovací cenou. Peníze, ceniny, závazky a pohledávky jsou oceněny jmenovitou hodnotou.

### Odpisy:

- Budovy a technické zhodnocení budov se odepisují rovnoměrně 100 let.
- Dlouhodobý hmotný majetek se odepisuje rovnoměrně 5 let, nestanovil-li ředitel odpisovou dobu delší.
- Dlouhodobý nehmotný majetek se odepisuje rovnoměrně 3 roky.

Opravné položky účetní jednotka ve vykazovaném období nevytvářela a úroky nejsou součástí ocenění majetku.

## 9. Přehled dlouhodobého majetku (v tis. Kč)

Skupina majetku	Pořizovací cena počáteční stav konečný stav	Oprávký počáteční stav v účet. období konečný stav	Zůstatková cena poč. účet. obd. konec úč. obd.	Přírůstky	Úbytky
Software	159 159	-159 0 -159	0 0	0	0
Technické zhodnocení pronajatých budov	78 530 79 219	-14 238 -946 -15 184	64 292 64 035	689	0
Byty	2 914 2 914	-146 -29 -175	2 768 2 739	0	0
Další stavby	378 4 260	-62 -31 -93	316 4 167	3 882	0
Hmotný investiční majetek	11 372 13 148	-8 678 147 -8 531	2 694 4 617	3 081	1 305
Pozemky	26 716	0 0 0	26 716	690	0
Drobný dlouhodobý majetek	6 757 6 653	-6 757 104 -6 653	0 0	0	104
Umělecká díla	2 141 2 141	0 0 0	2 141 2 141	0	0

## 10. Výsledek hospodaření (v tis. Kč)

Rok 2019	Náklady	Výnosy	Výsledek hospodaření
Hlavní činnost	61 094	60 660	-434
Hospodářská činnost	435	835	400
<b>Celkem</b>	<b>61 529</b>	<b>61 495</b>	<b>-34</b>

Náklady Činnost	2019		2018	
	Hlavní	Hospodářská	Hlavní	Hospodářská
Spotřebované nákupy	7 281	281	6 302	260
Služby	5 377	39	4 686	68
Osobní náklady	45 424	0	37 061	0
Daně a poplatky	22	0	18	0
Ostatní náklady	603	0	476	2
Odpisy a tvorba rezerv	2 347	115	1 777	820
Poskytnuté příspěvky	40	0	40	0
<b>Náklady celkem</b>	<b>61 094</b>	<b>435</b>	<b>50 360</b>	<b>1 150</b>

Výnosy Činnost	2019		2018	
	Hlavní	Hospodářská	Hlavní	Hospodářská
Tržby za vlast. výkony a zboží	34 410	720	30 401	669
Ostatní výnosy	1 138	115	1 793	820
Tržby z prodaného majetku a zúčtované rezervy	15	0	10	1034
Přijaté příspěvky	5 800	0	2 467	0
Provozní dotace	19 297	0	14 224	0
<b>Výnosy celkem</b>	<b>60 660</b>	<b>835</b>	<b>48 895</b>	<b>2 523</b>

### 11. Osobní náklady (v tis. Kč)

	2018	2019
Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	93,3	106,2
Průměrný přepočtený počet osob pracujících na DPČ	10	13,4
Průměrný přepočtený počet osob pracujících na DPP	60	69,2
Hrubá mzda bez OON	24 381	28 764
OON	3 019	4 487
Sociální pojištění z mezd	8 109	8 397
Zdravotní pojištění z mezd	3 489	2 006

### 12. Výše stanovených odměn a funkčních požitků členům statutárních a jiných orgánů účetní jednotky

Ředitel společnosti vykonává funkci statutárního zástupce za úplaty, na základě smlouvy o výkonu funkce ředitele.

Členové Správní rady a Dozorčí rady přijali benefity v podobě poukázek na dovolenou v celkové hodnotě 60 000 Kč, jinak jim z výkonu funkcí neplynuly žádné požitky.

### 13. Odměna přijatá auditorem (v tis. Kč)

Za povinný audit účetní závěrky přijal auditor odměnu ve výši (včetně DPH) 56

### 14. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Základ daně byl zjištěn transformací hospodářského výsledku dle příslušných ustanovení zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

### 15. Přehled přijatých darů, dotací a grantů (v tis. Kč)

V roce 2019 čerpala společnost finanční prostředky ze státního rozpočtu, rozpočtů kraje, měst a obcí, nadačních fondů a z fondů Evropské unie. K financování činnosti dále použila dary osob.

a) Dotace ze státního rozpočtu	1 498
z toho: Ministerstvo zdravotnictví	1 418
Ministerstvo kultury	80
b) Dotace měst a obcí	1 179
c) Příspěvky měst a obcí na provoz	369
d) Grantové prostředky Jihočeského kraje	3 230
e) Dotace v souvislosti s plněním závazku veřejné služby	11 087
f) Nadační příspěvky	559
g) Dotace Evropských fondů	2 302
h) Použité dary fyzických a právnických osob	3 552
i) Přijaté smluvní dary	321



## 16. Přehled veřejných sbírek

V roce 2019 měl Hospic sv. Jana N. Neumanna, o.p.s. následující tři povolení pořádat veřejné sbírky:

- a) Sběrka čj. Osvědčení KUJCK/24189/2015/OLVV-2 konaná od 30. 3. 2015 na dobu neurčitou za účelem shromáždění finančních prostředků na nákup léků, zdravotnického materiálu, dalšího vybavení a provozních nákladů, např. (úhrady energií) a služeb (praní prádla, údržba) pro klienty hospice.  
Sběrka je prováděna na celém území ČR na zvl. BÚ č. 180 434 606/0600, pokladničkami (7 ks), prodejem předmětů a vstupenek.
- b) Sběrka čj. Osvědčení KUJCK/40770/2014/OLVV-2 konaná od 7. 7. 2014 na dobu neurčitou za účelem shromáždění finančních prostředků na náklady spojené s péčí poskytovanou v Domově Matky Vojtěchy osobám s různými typy demencí, především Alzheimerovou chorobou – v podobě nákupu pomůcek, vybavení, materiálu pro klienty, praní prádla, pořádání akcí a činností pro postižené klienty.  
Sběrka je prováděna na celém území ČR na zvl. BÚ č. 203 331 360/0600, pokladničkami (3 ks), prodejem předmětů a vstupenek.
- c) Sběrka čj. Osvědčení KUJCK 126144/2016 konaná od 5. 10. 2016 na dobu neurčitou za účelem shromáždění finančních prostředků na náklady spojené s provozem Domácího hospice sv. Veroniky např. v podobě nákupu pomůcek, vybavení, materiálu, cestovného, pořádání akcí a činností pro klienty.  
Sběrka je prováděna na celém území ČR na zvl. BÚ č. 221 410 046/0600, pokladničkami (3 ks), prodejem předmětů a vstupenek.
- d) Sběrka čj. Osvědčení KUJCK125885/2018 konaná od 15. 10. 2018 na dobu neurčitou za účelem shromáždění finančních prostředků na náklady spojené s provozem Domácího hospice sv. Markéty, např. v podobě nákupu pomůcek, vybavení, materiálu, cestovného, pořádání akcí a činností pro klienty.  
Sběrka je prováděna na celém území ČR na zvl. BÚ č. 215 004 906/0600, pokladničkami (3 ks), prodejem předmětů a vstupenek.
- e) Sběrka čj. Osvědčení KUJCK 69610/2019 konaná od 15. 06. 2019 na dobu neurčitou za účelem shromáždění finančních prostředků na náklady spojené s provozem Domácího hospice sv. Jakuba v Prachaticích na úhradu provozních a investičních nákladů – např. nákup pomůcek, vybavení a oprava provozních prostor, cestovné, apod.  
Sběrka je prováděna na celém území ČR na zvl. BÚ č. 206 347 368/0600, pokladničkami (2 ks), prodejem předmětů a vstupenek.

Peněžní prostředky sbírek jsou uloženy na zvláštních sbírkových účtech a evidovány ve vlastním jmění na zvláštních fondech společnosti. Mimo sbírky je veden zvláštní fond Dary pro dary poskytnuté mimo sbírky na běžný účet.

## 17. Přehled dárců

Dary nad 100 000 Kč dalo 7 dárců identifikovaných podle firmy nebo podle jména.

Dary od 10 000 do 100 000 Kč dalo 132 dárců identifikovaných podle firmy nebo podle jména.

Dary do 10 000 Kč dalo 1 826 dárců identifikovaných podle firmy nebo podle jména a dalších nejméně tisíc dárců přispělo anonymně na účet či do sbírkových kasiček.

Dary a dotacemi přispělo i 61 měst a obcí, Jihočeský kraj, dvě ministerstva a dva Evropské fondy.

Částky darů včetně poskytnuté identifikace dárců jsou evidovány v účetnictví a souběžně v samostatné evidenci CRM.

## 18. Přehled úvěrů

Na koupi domu se zahradou v ulici Horní 138, Prachatice I, byl v roce 2018 přijat úvěr od České spořitelny, a.s., ve výši 2 600 tis. Kč a k 31. 12. 2019 je zůstatek úvěru 2 216 tis. Kč. Úvěr je zajištěn blankosměnkou na řad banky, zástavním právem k nemovitostem zakoupené budovy a pozemku, k pohledávkám z jejich pojištění a k prostředkům na účtu vedenému u věřitele a to do výše zůstatku úvěru a dalších souvisejících pohledávek věřitele. Zůstatková hodnota majetku se zástavním právem (pozemek parc. č. st. 144 s budovou č. p. 138 a pozemek parc. č. 64/1) je 4 550 tis. Kč.

## 19. Vypořádání předchozího hospodářského výsledku

Hospodářský výsledek předchozího účetního období roku 2018 ve výši ztráty 92 tis. Kč byl převeden na účet neuhrazená ztráta z minulých let.

## 20. Okamžik sestavení účetní závěrky

25. 6. 2020

Dne 25. 6. 2020

PhDr. Robert Huneš

Digitálně podepsal PhDr. Robert Huneš  
Datum: 2020.06.25 08:43:57 +02'00'

.....  
PhDr. Mgr. Robert Huneš, MBA